



# GESTÃO DE CONTEÚDOS 2024/2025

## Curso Profissional Técnico Auxiliar de Saúde

### Tecnologias de Informação e Comunicação

#### 10.º ano

|              | Unidades de Ensino / Conteúdos  | N.º Aulas<br>Previstas<br>(45 min) |
|--------------|---|------------------------------------|
| <b>1.º S</b> | <p>Módulo 1 – Pesquisar, Filtrar e Estruturar Informação e Conteúdos em Ambientes Digitais</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborar um relatório de um trabalho/projeto <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Capa</li> <li>○ Índice</li> <li>○ Introdução</li> <li>○ Desenvolvimento</li> <li>○ Conclusão</li> <li>○ Bibliografia</li> </ul> </li> <li>● Introdução ao Programa de Apresentação Gráfica (PowerPoint)</li> <li>● Criar Diapositivos</li> <li>● Destaques</li> <li>● Editar Texto</li> <li>● Notas de página</li> <li>● Desenhar</li> <li>● Impressão</li> <li>● Esquemas de Cores</li> <li>● Modelos e modelos Globais</li> <li>● Clip Art</li> </ul> | <b>33</b>                          |
| <b>2.º S</b> | <p>Módulo 2 – Organização e tratamento de dados</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Introdução à folha de cálculo (Excel)</li> <li>● Operações básicas</li> <li>● Fórmulas e funções</li> <li>● Formatações</li> <li>● Imprimir</li> <li>● Gráficos</li> <li>● Listas</li> <li>● Tabelas dinâmicas</li> <li>● Macros</li> </ul>  | <b>33</b>                          |

### MÓDULOS A LECIONAR

| Módulo<br>Nº | data de<br>início | data de<br>conclusão | Nº de<br>aulas |
|--------------|-------------------|----------------------|----------------|
| 1            | 17/09/2024        | 04/02/2025           | 33             |
| 2            | 04/02/2025        | 17/06/2025           | 33             |